

	Consultoría Para Los Derechos Humanos Y El Desplazamiento	Cod: TH-FR-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 004
		Fecha Actualización: 15 de marzo de 2022

Convocatoria	CONVOCATORIA No 2
Cargo	PROFESIONAL INVESTIGADOR-A ENFOQUE DE MOVILIDAD HUMANA FORZADA POR FACTORES MEDIOAMBIENTALES

Área Temática:	Migraciones forzadas y Refugio
Tiempo:	Desde la firma del contrato hasta 31 de diciembre 2026
Tipo de Vinculación:	Prestación de Servicios
Lugar:	Bogotá D.C.
Proyecto:	Derecho a defender los Derechos Humanos en Latinoamérica y el Caribe. Fase II.
Supervisión:	Coordinación del proyecto
Personas a contratar:	una (01) persona natural
Valor del Contrato:	63'800.000
Forma de Pago:	Contra entrega de productos
Tipo de Selección:	Convocatoria externa

Perfil institucional
La Consultoría para los Derechos Humanos y el Desplazamiento -CODHES- es una organización no gubernamental de carácter internacional que promueve la realización y vigencia integral de los derechos humanos de las personas desplazadas, refugiadas y migrantes teniendo como referente, en casos específicos, el Derecho Internacional Humanitario, el Derecho Internacional de los Refugiados y los Principios Rectores sobre los Desplazamientos Internos. Desde los Derechos Humanos, CODHES asume como mandato la construcción democrática de la paz, la justicia y equidad social, como vía segura para prevenir el desarraigo, el destierro y el despojo. Misión: ser una organización de la sociedad civil sin fines de lucro que contribuye a la construcción de sociedades democráticas, incluyentes y solidarias, con vigencia integral de los derechos humanos y del derecho internacional humanitario, así como al fortalecimiento de capacidades sociales con énfasis en procesos de construcción de paz y en la problemática de las poblaciones en situación de movilidad humana a nivel nacional, regional e internacional. Visión: CODHES se proyecta como una organización referente en la promoción y defensa de los derechos humanos en el mundo. Trabajamos para que las personas y colectivos en situación de desplazamiento y movilidad humana, gocen de sus derechos sin discriminaciones, en un contexto de garantías, sin violencia ni opresión. CODHES investiga, incide y articula alianzas en la búsqueda de soluciones creativas para la construcción de sociedades democráticas, incluyentes, solidarias y respetuosas de la diversidad étnica y



cultural. Buscamos un mundo con organizaciones sociales fuertes e influyentes en los procesos democráticos, con instituciones responsables que trabajan conjuntamente en la solución pacífica de los diversos conflictos y la construcción de cultura de paz.

SOBRE EL PROYECTO:

La Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) es una entidad de derecho público adscrita al Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y de Cooperación de España, a través de la Secretaría de Estado de Cooperación Internacional.

Hace parte de la acción exterior del Estado Español y se fundamenta en una concepción interdependiente y solidaria de la sociedad internacional. Su objeto es el fomento, la gestión y la ejecución de las políticas públicas de cooperación internacional para el desarrollo, dirigidas a la lucha contra la pobreza y la consecución de un desarrollo humano sostenible en los países en desarrollo.

Con apoyo del Centro de Formación de la Cooperación Española en Cartagena de Indias, la Consultoría para los Derechos Humanos y el Desplazamiento – CODHES, ejecuta el proyecto "Derecho a defender los Derechos Humanos en Latinoamérica y el Caribe - Fase II" que tiene como finalidad "Contribuir a la gobernanza democrática mediante la promoción de la garantía del Derecho a defender los DDHH en la región Latinoamericana."

Objeto de la Contratación

Prestar servicios profesionales en calidad de investigador del proyecto "Derecho a defender los Derechos Humanos en Latinoamérica y el Caribe, Fase II"

Principales Actividades

1. Identificación de fuentes de información (primaria y secundarias) de interés para el proyecto.
2. Elaboración de herramientas metodológicas e instrumentos de recolección de información según los objetivos del proyecto.
3. Organizar y/o sistematizar la información recolectada en instrumentos de análisis
4. Realizar monitoreo permanente del contexto de los países y temáticas priorizadas por el proyecto.
5. Realizar revisión de normatividad y política pública dirigida a la para la garantía y protección del ejercicio de defensa y promoción de los DDHH y movilidad humana forzada por factores ambientales
6. Apoyar las convocatorias a reuniones, entrevistas, encuentros u otras actividades del proyecto.
7. Participar activamente y elaborar relatorías de las reuniones, grupos focales o espacios que se desarrollen.
8. Sistematización de entrevistas e información de importancia producto de los espacios de diálogo.
9. Apoyar la planeación y realización de los eventos, reuniones y todas aquellas actividades que están en el marco del proyecto.
10. Apoyar en la elaboración de documentos o herramientas de incidencia.
11. Apoyar la formulación e implementación de la estrategia de pedagógica de fortalecimiento de capacidades



y comunicación, dirigidas actores priorizados por el proyecto.

12. Apoyar y asistir el desarrollo de actividades que sean requeridas desde la coordinación necesarias para la implementación del proyecto, incluidas las de articulación con los demás equipos de trabajo de CODHES.
13. Apoyar la planeación y desarrollo de reuniones de incidencia y seguimiento con la institucionalidad en los territorios y/o países priorizados por el proyecto.
14. Apoyar la elaboración de boletines de monitoreo u otros documentos con datos recolectados por el proyecto.
15. Incorporar y transversalizar en las estrategias, documentos, actividades del proyecto el enfoque de movilidad humana forzada por factores medioambientales/ crisis socio ecológica.
16. Apoyar en la construcción de los informes parciales e informe final del proyecto.
17. Apoyar los requerimientos de la auditoría relacionados con la ejecución del proyecto.

Productos

1. Plan de trabajo y cronograma de actividades.
2. Un (1) reporte mensual de monitoreo sobre movilidad humana forzada de países priorizados
3. Estrategia pedagógica de fortalecimiento de capacidades dirigido a las organizaciones y países priorizados por el proyecto con énfasis en el enfoque de movilidad humana forzada por factores medioambientales/ crisis socio ecológica.
4. Documento de propuesta metodológica de espacios de fortalecimiento de capacidades de la red regional.
5. Memorias o actas de espacios o reuniones realizadas en el marco del proyecto
6. Documentos de diagnóstico rápido de personas líderes y organizaciones defensoras de DDHH de población en movilidad humana de países priorizados en la fase II.
7. Informes mensuales y final de actividades realizadas y productos entregados en el desarrollo del proyecto.

Forma de Pago

El pago de honorarios se realizará contra entrega de productos según se establezca desde la coordinación del proyecto.

Perfil Profesional

Profesión:	Profesional en Ciencias Sociales (ciencias políticas, gobierno, relaciones internacionales, sociología, derecho).
Años de Experiencia:	Mínimo tres (3) años de experiencia en procesos de recolección de información, captura, sistematización de información, así como de articulaciones en trabajo con instituciones, organizaciones y en publicaciones. Junto a ello se destacará en la experiencia en manejo de información de forma acertada y reservada, así como el trabajo en equipo. - Experiencia en investigación Social-Contextos humanitarios complejos (procesos de recolección de información, captura, sistematización de información y análisis de contexto) - Experiencia en trabajo o relacionamiento con comunidades y otros actores de sociedad civil e instituciones gubernamentales - Experiencia en redacción de Informes, boletines y documentos técnicos, así como de análisis y formulación de recomendaciones sobre políticas públicas. - Experiencia en acompañamiento y fortalecimiento de organizaciones de base comunitaria/sociedad civil
Experiencia Específica:	- Manejo de sistemas, programas, aplicaciones, office: Excel, Word que permitan procesos de identificación, captura y desarrollo de la información obtenida. Manejo de plataformas teams, Google meet, zoom, Skype. - Manejo básico de herramientas que permitan la divulgación de los productos que se obtendrán del proyecto. - Conocimientos y experiencia en movilidad humana por factores medioambientales/ crisis socio ecológica, problemáticas sociales derivadas por crisis climática.
Aspectos Deseables:	- Contar con habilidades comunicativas para lograr articular y adelantar procesos de incidencia con diversas instituciones de orden gubernamental, Organizaciones de sociedad civil y otros actores - Habilidades para trabajar en equipo de manera asertiva y respetuosa, aprendizaje y adaptación para formulación de actividades y productos deseados en el marco del proyecto. - Conocimiento del contexto de situación de DDHH en Latinoamérica. - Sentido de pertenencia y corresponsabilidad con los actores involucrados en el proyecto. - Adecuado trato y manejo de la comunicación asertiva y respetuosa con la población y otros actores de interés.

Competencias
Para la realización de las tareas se busca una persona con competencias en: • Capacidad para trabajar en equipo • Alto sentido de responsabilidad • Buen manejo de relaciones personales. • Capacidad de adaptación. • Orientación al servicio. • Organización del trabajo • Aptitud y actitud crítica, conciliadora, proactiva y propositiva
Pólizas y Garantías
EL/LA CONTRATISTA deberá constituir a favor CODHES, en una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia, las siguientes pólizas, cuyas primas serán pagadas por EL/LA CONTRATISTA: CUMPLIMIENTO: Para responder por los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones establecidas en el Contrato, por un valor equivalente al treinta por ciento (30%) del valor total del Contrato, con vigencia igual a la del Contrato y doce (12) meses más. Las pólizas deberán ser presentadas por EL/LA CONTRATISTA ante CODHES dentro de los cinco (5) días siguientes a la firma del Contrato con el correspondiente recibo de pago de la prima expedido por la Compañía de Seguros. En todo momento EL/LA CONTRATISTA actuará en defensa de CODHES, en tanto que organización, y de sus funcionarios, empleados y agentes, eximiéndoles y exonerándoles de toda responsabilidad con relación a cualesquiera pérdidas, costos, daños y gastos (incluidos gastos jurídicos y costas judiciales), reclamaciones, pleitos, procesos judiciales, peticiones y responsabilidades de toda índole o naturaleza, en la medida en que resulten o se deriven de los actos u omisiones de EL/LA CONTRATISTA o de sus empleados, directivos, agentes o subcontratistas, en la ejecución del presente Contrato. CODHES informará con prontitud a EL/LA CONTRATISTA acerca de cualquier reclamación, pérdida o petición tramitada por escrito de las que EL/LA CONTRATISTA sea responsable en virtud de esta cláusula. Esa exención de responsabilidad continuará vigente tras el vencimiento o rescisión de este Contrato.
Criterios de selección
Una vez se cumpla con la publicación de la convocatoria teniendo los tiempos destinados 5 días hábiles o los designados por políticas de la agencia de cooperación o financiador se continua con el proceso de valoración según los criterios de selección designado a continuación; este proceso se realiza en tres etapas ETAPA I: Esta etapa es denominada “verificación documental” la cual tiene un peso final de 30 puntos, a la cual se le dará la siguiente puntuación

CRITERIO	PUNTAJE MÁX 30
Formación profesional Especifica en el Área de Trabajo	15
Experiencia específica en el Área de Trabajo	15
Nota: finalmente se realiza una valoración general sobre 30 puntos	

- Se valora positivamente si el/la candidato/a cuenta con conocimiento y/o experiencia en los temas de cambio climático, movilidad humana forzada por factores ambientales y DDHH. 5 puntos adicionales
- Se valora positivamente si el/la candidato/a cuenta con conocimiento y trabajo con las organizaciones vinculadas (cooperante, CODHES, y territoriales). 5 puntos adicionales.

Los/as participantes que obtengan la mayor puntuación en el proceso de verificación documental, serán llamados a entrevista la cual tiene el objetivo de verificar las habilidades y conocimientos.

ETAPA II:

Se realizará una verificación de habilidades y conocimientos, la cual se determina por medio de una prueba técnica y una entrevista realizada por un comité evaluador con votación impar. La evaluación tiene un peso final de 70 puntos, a la cual se le dará la siguiente puntuación:

CRITERIO	PUNTAJE MÁX 70
Entrevista (Conocimiento, trabajo ong, etc)	30
Prueba técnica	40
Nota: Para la entrevista los criterios específicos de su valoración dependen del cargo y responsabilidad a ocupar, estos se determinan por la persona o el equipo entrevistador. Finalmente se realiza una valoración general sobre 30 puntos.	
Nota: Para la prueba técnica, la misma contendrá los criterios de valoración, los cuales serán de conocimiento público.	

ETAPA III. Esta etapa se denomina “Valoración final”, en donde se genera el computo de las valoraciones generales de las dos anteriores etapas, tomando una puntuación máxima de 100 puntos, y finalmente se determina quien es el/la seleccionado/a para el cargo o la prestación del servicio.

Ecuación de Valoración Final:

$$[(\text{Calificación Formación profesional} + \text{Calificación Experiencia específica}) * 0.6] + [\text{Calificación Entrevista} * 0.4]$$

Datos para postulación



DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Hoja de Vida
- Soportes formación académica
- Soportes experiencia laboral relacionadas con el cargo

ENVIAR DOCUMENTOS A:

- Correo electrónico: vacantes@codhes.org
- Con el ASUNTO: Convocatoria No.2

PLAZO PARA POSTULACIÓN: 23 de Febrero hasta las 24:00.

Si no cumple con todos los requisitos, por favor absténganse de enviar su hoja de vida.